

### SEGUIMIENTO PLAN DE PARTICIPACIÓN - 2do TRIMESTRE DE 2020

| Actividades   | Fecha inicial | Fecha Final | Avance 2do Trim. 2020  | % Avance Acumul. |
|---|---------------|-------------|--|------------------|
| 1. Socializar la Formulación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC para la vigencia del 2020               | 6/01/2020     | 27/01/2020  | A través del sitio web de Caja Honor, entre los días comprendidos del 20 al 25 de enero de 2020, la Entidad realizó la socialización antes de su publicación definitiva con el fin de recibir comentarios, observaciones y propuestas, las cuales ayudaron a mejorar esta formulación. En esta socialización participaron 16 personas las cuales realizaron comentarios sobre la adecuada estructuración y algunos ajustes de redacción los cuales fueron modificados para la versión definitiva.            | 100%             |
| 2. Divulgar asuntos de interes por los diferentes canales y redes sociales a los afiliados y grupos de interés            | 6/01/2020     | 18/12/2020  | En el sitio web, emisoras de las Fuerzas y redes sociales se realiza diviugación sobre trámites y servicios en línea, avances en la gestión institucional, novedades y noticias de interés para los afiliados y beneficiarios  | 50%              |
| 3. Realizar autodiagnóstico de Rendición de Cuentas   | 13/01/2020    | 27/01/2020  | Para planificar de manera adecuada el ejercicio de Rendición de Cuentas de la vigencia 2019, la Entidad realizó el autodiagnóstico de Rendición de Cuentas, revisando los elementos como "Aprestamiento institucional para promover la rendición de cuentas", "Diseño de la Estrategia de Rendición de Cuentas", "Preparación para la rendición de cuentas", "Ejecución de la estrategia de rendición de cuentas" y "Seguimiento y Evaluación de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas" | 100%             |
| 4. Realización de visitas de los puntos de atención móvil a las unidades Militares y de Policía en el Territorio Nacional | 3/02/2020     | 30/11/2020  | En el segundo trimestre de 2020, se ha visitado Unidades Militares y de Policías, de la con la atención a 2.210 afiliados en solicitudes, trámites y promoción a modelos de atención para la solución de vivienda.   | 50%              |
| 5. Realizar chat, foro y encuesta en línea de Rendición de Cuentas  | 1/03/2020     | 31/03/2020  | En el chat participaron 179 afiliados, dentro de los principales asuntos que sugirieron tener encuesta son: Presupuesto, cumplimiento de metas, impacto del gasto, contratación. En el Foro temático participaro 18 personas realizando recomendaciones como: Divulgación de agendamiento de citas, fortalecimiento de canales y plataformas, implementación de chat bot y asistencia virtual  | 100%             |
| 6. Realizar encuesta en línea a los afiliados   | 1/03/2020     | 30/11/2020  | En la encuesta de afiliados para la rendición de cuentas participaron 1,116 personas, donde sugirieron temas para mejorar el servicio como: Acceso a la APP Caja Honor, convenios con constroctoras, mayor difusión de trámites y servicios, informar con antelacion la visitas de los puntos móviles de atención  | 100%             |
| 7. Realizar capacitación y actividades de educación financiera para el consumidor financiero y grupos de interés          | 1/03/2020     | 30/11/2020  | A través del programa de educación financiera que lidera el Área de Sistema de Atención al Consumidor Financiero (SAC), en el segundo trimestre 2020, se logró a través de diferentes canales y redes sociales una cobertura de 17,400 consumidores financieros.   | 50%              |
| 8. Publicar el informes de avance de Plan de Acción Institucional   | 31/03/2020    | 18/12/2020  | Se publicó el cumplimiento al Avance del Plan de Acción Institucional segundo trimestre de 2020, contiene información de objetivos, iniciativas con sus respectivos indicadores y análisis del periodo, de igual manera se publicó el avance de los planes de integración que hacen parte del Plan de Acción Institucional (PAI)   | 50%              |

|  |            |            |   |             |
|--|------------|------------|---|-------------|
| 9. Publicar informes de Gestión Institucional de manera semestral  | 31/03/2020 | 30/11/2020 | Se publicaron los informes de Gestión de la vigencia de 2019, y primer semestre de 2020, donde se presenta el desempeño general y por cada uno de los procesos, cumplimiento de metas del Gobierno, Balance Social, informe de autoevaluación de Junta Directiva, información de solidez financiera, Transparencia Administrativa, Planeación institucional, Gestión de la Calidad, Rendición de Cuentas, resultados FURAG, Gestión del Conocimiento y la Innovación, sistemas de Administración de Riesgos, Infraestructura Tecnológica, Fondo de Solidaridad, Atención al Afiliado, Talento Humano, Gestión Documental y Control Interno entre otros. | <b>100%</b> |
| 10. Socializar y divulgar los trámites y servicios en Línea  | 1/04/2020  | 30/11/2020 | En el segundo trimestre de 2020, a través de los diferentes canales como el sitio web, redes sociales, emisoras de las Fuerzas, con la asistencia virtual, la infraestructura tecnológica y la emergencia sanitaria se ha logrado el incremento de los trámites y certificaciones en línea.   | 50%         |
| 11. Realizar divulgación de la convocatoria de la audiencia pública de Rendición de Cuentas                | 1/04/2020  | 30/04/2020 | Se efectuó divulgación de la convocatoria de la siguiente manera: Publicación en el diario Nuevo Siglo el 8 de abril de 2020, Centro de Contacto al Ciudadano, cuñas emisoras institucionales. Oficinas de Enlaces FFMM y de Policía, sitio Web, Intranet, correo electrónico y redes sociales.   | <b>100%</b> |
| 12. Revisar y actualizar caracterización de usuarios   | 1/04/2020  | 30/11/2020 | En el segundo trimestre se realizó diseño y aprobación de encuesta para ser aplicadas de manera electrónica en los puntos de atención a nivel nacional.   | 50%         |
| 13. Realizar audiencia pública de Rendición de Cuentas de manera virtual                                   | 30/04/2020 | 15/05/2020 | El 8 de mayo de 2020, se realizó la audiencia pública de rendición de cuentas de manera virtual con la participaron 1,647 internautas, fue transmitida por el sitio web y redes sociales de la Entidad, cumpliendo con los contenidos temáticos, se publicó informe, y se divulgó en diferido por el canal institucional.   | <b>100%</b> |
| 14. Realizar eventos con interpretes en leguaje de señas - Rendición de Cuentas                            | 30/04/2020 | 15/05/2020 | Durante la Audiencia de Rendición de Cuentas, se contó con un interprete de leguaje de señas, como se puede evidenciar en los videos y presentaciones de la Audiencia.  | <b>100%</b> |
| 15. Realizar medición de percepción de satisfacción del afiliado   | 30/04/2020 | 18/12/2020 | La medición del segundo trimestre de 2020 se realizó de manera telefónica y el resultado es del 4.6 en una escala de 1 a 5.   | 50%         |
| 16. Realizar seguimiento a los contenidos del sitio WEB.   | 30/04/2020 | 18/12/2020 | Mensualmente se realiza seguimiento con cada uno de los procesos, para revisar la información publicada en el sitio web con el fin de garantizar la oportunidad y la pertinencia de la información.   | 50%         |
| 17. Responder las preguntas formuladas en el proceso de Rendición de Cuentas y publicarlas en el sitio web | 8/05/2020  | 31/05/2020 | Publicación en el sitio web <a href="http://www.cajahonor.gov.co">www.cajahonor.gov.co</a> , de las 111 preguntas y respuestas formuladas en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.  | <b>100%</b> |

|  |            |            |  |             |
|--|------------|------------|--|-------------|
| 18. Realizar la evaluación de la estrategia de Rendición de Cuentas                            | 1/06/2020  | 30/06/2020 | El proceso de Rendición de Cuentas se desarrolló teniendo en cuenta el Manual Único de Rendición de Cuentas -MURC- de la Función Pública.<br>Cumplió con los elementos de dialogo, información y responsabilidad para fomentar la participación ciudadana.<br>Se llevó a cabo la rendición de Cuentas y contó con la participación de 1.641 internautas. | <b>100%</b> |
| 19 Realizar ruedas de negocios Negocios presenciales o virtuales                               | 1/07/2020  | 30/11/2020 | Feria inmobiliaria virtual programada entre septiembre y diciembre de 2020   | N/A         |
| 20. Realizar ejercicios de interacción para la construcción de documentos con lenguaje claro   | 1/07/2020  | 30/11/2020 | Realización de interacción en la construcción de la Cartilla SAC, con la colaboración de los afiliados.  | 80%         |
| 21. Realizar Chat y Foro para formulación PAI 2021   | 1/08/2020  | 31/08/2020 | Actividad programa para el tercer trimestre de 2020  | N/A         |
| 22. Realizar Chat y foro para formulación PAAC 2021  | 2/11/2020  | 30/11/2020 | Actividad programada para el cuarto trimestre de 2020  | N/A         |
| 23. Analizar los resultados obtenidos en la implementación de las estrategias de Participación | 15/11/2020 | 18/12/2020 | Actividad programada para el cuarto trimestre de 2020  | N/A         |
| 24. Documentar las buenas prácticas de participación ciudadana                                 | 15/11/2020 | 18/12/2020 | Actividad programada para el cuarto trimestre de 2020  | N/A         |

Elaboró:  
Carlos Arturo Contreras  
Profesional Especializado Oficina  
Asesora de Planeación

Revisó  
Lina María Rendón Lozano  
Jefe Oficina Asesora de Planeación